



**ANEXO I**

**VIII CONVOCATORIA PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE  
FORMACIÓN DOCENTE EN CENTROS, TITULACIONES Y DEPARTAMENTOS**

**Solicitud de para la realización de acciones de formación docente en Centros, Titulaciones  
y Departamentos**

1. Datos generales de la actividad formativa							
Título	<b>(1) <i>Coaching</i> aplicado a la orientación y tutoría personal, académica y profesional del alumnado en el Campus de Melilla: iniciación del tutor como <i>coach</i></b>						
Coordinador	(2): Apellidos, Nombre	<b>Pérez López, Gemma</b>	DNI				
	(3): Departamento	<b>Economía Financiera y Contabilidad</b>					
	(4): Email	<a href="mailto:gemmaapl@ugr.es"><b>gemmaapl@ugr.es</b></a>					
	(5): Teléfonos	<b>952698742</b>					
Tipología	(6): Tipología de la acción formativa	Centro: <b>Curso</b>	<b>X</b>	Titulación	Departamento		
	(7): Línea de formación a la que corresponde	<b>Línea 2: Tutoría y orientación académica, personal y profesional</b>					
	(8): Nivel de la formación	<b>Acciones de formación básicas</b>					
	(9): N° de plazas	<b>20</b>					
	(10): Criterios de selección	<b>No se requieren conocimientos previos. En caso de que haya más solicitudes que plazas ofertadas, la selección se hará por orden de inscripción</b>					
	(11): Horas	Totales	<b>20</b>	Presenciales	<b>20</b>	No presenciales	
	(12): Fechas de celebración	<b>28, 29, 30 y 31 de enero y 1 de febrero de 2019</b>					

2. Planificación y metodología	
Origen	<p>(13): La acción formativa tiene su origen en el diagnóstico de la realidad del profesorado del Campus de Melilla. En primer lugar, es importante señalar que la oferta formativa específica para el profesorado del campus de Melilla es escasa, lo que dificulta la renovación y formación continuada del profesorado en materia de docencia, orientación y tutoría. Asimismo, el requisito de presencialidad que este tipo de formación necesita, en la extensa oferta formativa de la Universidad, dificulta el traslado del profesorado al campus de Granada.</p> <p>Por otro lado, esta acción formativa tiene su origen en la experiencia previa del profesorado del centro que se dedica a las labores de tutoría y orientación en la vida universitaria. Así, en la Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas se ha creado recientemente un Gabinete de orientación al estudiante, formado por varios profesores del centro, los Coordinadores de Grado y la Vicedecana de Estudiantes, que se encargan de coordinar y llevar a cabo las acciones de tutoría y orientación académica, personal y profesional. Para ello, el Gabinete se organiza en diferentes secciones con el fin de ofrecer orientación y asesoramiento específico para los alumnos y alumnas del Centro (<a href="http://faciso.ugr.es/pages/gabinete">http://faciso.ugr.es/pages/gabinete</a>). En concreto, una de las necesidades que se ha puesto de manifiesto en el Gabinete es la limitada experiencia que el profesorado tiene en materia de orientación psicopedagógica y la dificultad de realizar una orientación y tutoría completa que favorezca el desarrollo de todas las facetas de la vida del alumno.</p> <p>Es importante señalar que todo el profesorado del centro realiza, a diario, acciones de tutoría y orientación como parte de sus actividades docentes. En concreto, la Facultad de Ciencias Sociales y</p>

Jurídicas se caracteriza por ser un centro pequeño en el que la relación alumno-profesor es continua e incluso, más espontánea y fluida que en otros centros de mayor dimensión. No obstante, el centro se encuentra más alejado de los servicios centrales de atención al alumnado de la Universidad por lo que la asistencia en las labores de orientación y tutoría que el profesorado realiza es más amplia.

Estas labores de orientación y tutoría del alumnado requieren una capacitación especial del profesorado, ya que la labor de un tutor “tiene una faceta mucho más determinante para el futuro de su tutelado que es la de acompañante al que recurrir en caso de necesidad” (Arroyo et al., 2012: 20). El proceso de orientación es un proceso de ayuda continua que debe integrar todas las facetas del desarrollo humano (Bisquerra Alzina, 2006). En este contexto, resulta fundamental que los profesores involucrados en estas labores entiendan la importancia de la creación de un clima de confianza que facilite la comunicación con el alumnado y la positivación del mensaje, para facilitar las labores de tutoría y orientación. Así, la labor de orientación y tutoría se ve especialmente influenciada por la inteligencia emocional, que se compone de diferentes elementos: reconocimiento de las propias emociones, control de las emociones, utilización del potencial existente, empatía y creación de relaciones sociales e interpersonales (Mártin y Boeck, 2000; Dueñas Buey, 2002). No obstante, el profesorado encargado de estas labores de asesoría y orientación no tiene por qué conocer técnicas específicas de inteligencia emocional.

En concreto, el *coaching* ofrece técnicas y herramientas de inteligencia emocional que favorece la comunicación con el alumnado y la generación de ambientes de confianza en los que positivar los mensajes para ofrecer mejores sesiones de tutoría y orientación. El *coaching* ofrece la posibilidad de realizar un acompañamiento en las decisiones de la vida personal, profesional y emprendedora de las personas. Por lo que con la acción formativa que se plantea se pretende capacitar al profesorado del Campus de Melilla en este sentido y dotarles de herramientas específicas de *coaching* aplicadas a la orientación y tutoría universitaria.

Objetivos	<p>(14): Los principales objetivos de la acción formativa son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adquirir técnicas concretas que fomenten la comunicación verbal y que permitan positivar el contenido de los mensajes.</li> <li>• Crear un ambiente de confianza para hacer más fluida la comunicación en las actividades de orientación y tutoría.</li> <li>• Discernir entre los diferentes niveles de escucha y practicarlos, con el fin de identificar las incoherencias entre el lenguaje verbal y el corporal.</li> <li>• Formular objetivos y planificar acciones para la realización de una adecuada tutoría y orientación académica, personal y profesional.</li> </ul>				
Planificación y Contenidos	Sesión 1	(15): Fecha	28/01/2019		
		(16): Hora	09:30 - 13:30		
		(17): Lugar de celebración	Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas (Campus de Melilla)		
		(18): Ponente	M <sup>a</sup> del Pilar Rodríguez Serrano	DNI	
		(19): Contenidos específicos a desarrollar en la sesión	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Definición del <i>coaching</i>.</li> <li>- Aspectos generales de las diferentes escuelas de <i>coaching</i>.</li> <li>- Ética del <i>coaching</i>.</li> </ul>		
	Sesión 2	(15): Fecha	29/01/2019		
		(16): Hora	09:30 - 13:30		
		(17): Lugar de celebración	Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas (Campus de Melilla)		
		(18): Ponente	M <sup>a</sup> del Pilar Rodríguez Serrano	DNI	
		(19): Contenidos específicos a desarrollar en la sesión	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Competencias del <i>coach</i>.</li> <li>- Conceptos y herramientas básicas del <i>coaching</i>, definiciones.</li> <li>- <i>Coaching</i> para personas y para grupos.</li> </ul>		
	Sesión 3	(15): Fecha	30/01/2019		
		(16): Hora	09:30 - 13:30		

		(17): Lugar de celebración	Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas (Campus de Melilla)		
		(18): Ponente	M <sup>a</sup> del Pilar Rodríguez Serrano	DNI	
		(19): Contenidos específicos a desarrollar en la sesión	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulación de objetivos.</li> <li>- Responsabilidad para llevar a cabo los objetivos.</li> <li>- Superación de obstáculos y creencias limitadoras.</li> <li>- Cambio de perspectiva.</li> </ul>		
	Sesión 4	(15): Fecha	31/01/2019		
		(16): Hora	09:30 - 13:30		
		(17): Lugar de celebración	Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas (Campus de Melilla)		
		(18): Ponente	M <sup>a</sup> del Pilar Rodríguez Serrano	DNI	
		(19): Contenidos específicos a desarrollar en la sesión	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Motivación.</li> <li>- Inteligencia emocional.</li> <li>- Comunicación.</li> </ul>		
	Sesión 5	(15): Fecha	01/02/2019		
		(16): Hora	09:30 - 13:30		
		(17): Lugar de celebración	Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas (Campus de Melilla)		
		(18): Ponente	M <sup>a</sup> del Pilar Rodríguez Serrano	DNI	
		(19): Contenidos específicos a desarrollar en la sesión	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El <i>coaching</i> en la vida universitaria.</li> <li>- El tutor como <i>coach</i>.</li> <li>- Principales actividades de <i>coaching</i> en orientación y tutoría.</li> </ul>		
Evaluación	(20): Procedimientos, técnicas, instrumentos o resultados de aprendizaje esperados en los asistentes para su evaluación		<p>El curso tendrá un carácter eminentemente práctico, en el que en cada sesión tras la exposición teórica se pondrán en práctica los conocimientos desarrollados. La metodología del curso se fundamenta en la participación y escucha activa de las personas que nos rodean. También hace hincapié en la experimentación de las nuevas habilidades por parte de los participantes, que permitan un proceso permanente de revisión, remodelación y reformulación de sus necesidades y capacidades.</p> <p>En concreto, se espera que los asistentes desarrollen las siguientes competencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Escucha activa.</li> <li>• Autonomía.</li> <li>• Empatía hacia los demás.</li> </ul> <p>Los resultados del aprendizaje esperados para su evaluación son los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adquisición de técnicas concretas que fomenten la comunicación verbal.</li> <li>• Aplicación de metodología e instrumentos específicos de <i>coaching</i> para su aplicación en la tutoría y orientación universitaria.</li> <li>• Aplicación de los conocimientos teóricos adquiridos al análisis de la realidad cotidiana.</li> </ul> <p>La evaluación se llevará a cabo durante la realización del seminario, por lo que será obligatoria la participación de los asistentes en las sesiones prácticas, en las que a través de dinámicas de grupo se evaluará si han aprendido las técnicas de comunicación verbal, así como la metodología e instrumentos de <i>coaching</i> que pueden</p>		

		<p>aplicar en las labores de tutoría y orientación académica, personal y profesional. Así, se requiere la asistencia del 80% de las horas presenciales. En este sentido, la selección de las fechas de realización del curso se ha realizado de acuerdo con el calendario académico de la Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas (calendario cerrado), de manera que, para facilitar la asistencia del profesorado, el curso se impartirá los días que median entre los períodos de exámenes de convocatorias ordinaria y extraordinaria del primer semestre.</p> <p>Por otra parte, se realizará una encuesta a los asistentes para analizar la adecuación del seminario y observar puntos de mejora, así como fortalezas a desarrollar.</p>
Productos	(21). Resultados o productos esperados de la acción formativa	<p>Con este curso básico sobre <i>coaching</i> aplicado a la tutoría y orientación académica se espera crear un grupo de trabajo con los profesores del Campus de Melilla, involucrados en las labores de tutoría y orientación académica, personal y profesional, de manera que se creen las bases para fomentar el uso del <i>coaching</i> en la vida universitaria.</p> <p>En concreto, los productos esperados de esta acción son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diseñar e iniciar un <u>plan de acción tutorial que tenga como metodología activa el <i>coaching</i></u> de manera que se realice un seguimiento del alumnado desde su ingreso a la universidad.</li> <li>- Fomentar la realización de <u>un curso avanzado</u> sobre <i>coaching</i> y orientación universitaria en la próxima convocatoria.</li> <li>- Desarrollo y solicitud de un <u>Proyecto de Innovación Docente</u> en el que se apliquen las técnicas de <i>coaching</i> a la tutoría y orientación al alumnado del Campus de Melilla.</li> </ul>

### 3. Organización y presupuesto

Dirección académica	(22): Jorge Expósito López Director del Secretariado de Formación, Innovación y Evaluación Docente Unidad de Calidad Innovación y Prospectiva Complejo Administrativo Triunfo, Pabellón 9 Acera del Hospicio s/n. 18071, Granada
---------------------	--

### 4. Currículum Vitae de los ponentes

**Apellidos, Nombre:** M<sup>a</sup> del Pilar Rodríguez Serrano      **DNI**

#### 1. Resumen del CV del candidato, con una extensión máxima de 150 palabras.

Licenciada en Derecho por la Universidad de Granada, actualmente trabaja como asesora jurídica de empresas para *M&N Financial Group*, firma estadounidense con sede en Nueva York. Organiza foros internacionales de inversiones en los cuales participa como Asesora Experta en Responsabilidad Civil y *Coach* de Empresas. Realizó un Máster de Consumo y Empresas en la Universidad de Granada, con el cual pudo trabajar la mediación y negociación en la Junta Arbitral de Consumo de Granada.

Experta en *coaching* Personal y Ejecutivo, actualmente comparte su labor de asesoría jurídica con la de *Coaching*, en la cual entrena a grupos de empresas a conseguir sus objetivos y a estudiantes para sacar de ellos su máximo potencial. Ha convertido sus dos pasiones en su principal objetivo profesional, para crear relaciones profesionales motivadas y comprometidas con el beneficio mutuo.